

Рассмотрено и Принято:
Педагогическим советом
Протокол № 2 от 05.12.2019 г.

Утверждено:
Заведующий МДОУ №67
О.В. Белишева
«05» / 12 / 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о деятельности муниципального ресурсного центра
сопровождения инклюзивного образования
на базе МДОУ № 67 г. Комсомольска-на-Амуре

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации деятельности муниципального ресурсного центра сопровождения инклюзивного образования МДОУ № 67 г. Комсомольска-на-Амуре (далее – Ресурсный центр).

1.2. Ресурсный центр в своей деятельности руководствуется федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими федеральными, региональными и муниципальными правовыми актами, а также настоящим Положением.

1.3. Организационное обеспечение деятельности Ресурсного центра осуществляется Управлением образования администрации г. Комсомольска-на-Амуре Хабаровского края.

1.4. Статус Ресурсного центра утверждается приказом начальника Управления образования г. Комсомольска-на-Амуре.

1.5. Статус Ресурсного центра не изменяет тип и вид образовательной организации.

2. Цели и задачи деятельности Ресурсного центра.

2.1. Целью создания Ресурсного центра является методическое сопровождение образовательных организаций по вопросам инклюзивного образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее - обучающиеся с ОВЗ).

2.2. Ресурсный центр реализует следующие задачи:

- оказание методической помощи образовательным организациям по овладению специальными подходами и методами обучения и воспитания при реализации инклюзивного образования обучающихся с ОВЗ;

- оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов;

- создание условий для получения педагогическими работниками образовательных организаций теоретических и практических навыков осуществления образовательной деятельности по адаптированным основным общеобразовательным программам для детей с ОВЗ;

- разработка и внедрение программ, проектов, направленных на создание условий для инклюзивного образования и обеспечивающих совместное воспитание и обучение лиц с ОВЗ и лиц, не имеющих нарушений развития.

3. Организация деятельности Ресурсного центра

3.1. Куратором деятельности Ресурсного центра является специалист Управления образования администрации города Комсомольска-на-Амуре Хабаровского края.

3.2. Организационно-методическое сопровождение деятельности Ресурсного центра осуществляет муниципальное казенное учреждение «Информационно-методический центр города Комсомольска-на-Амуре», которое:

- обеспечивает координацию деятельности Ресурсных центров;
- согласовывает планы работы Ресурсных центров;
- совместно с Ресурсным центром организует и проводит методические события для педагогических работников муниципальных образовательных организаций по проблемам развития инклюзивного образования;

- проводит экспертизу продуктов деятельности Ресурсных центров;
- осуществляет мониторинг деятельности Ресурсных центров.

3.3. Общее руководство деятельностью Ресурсного центра осуществляет заведующий МДОУ № 67, который может назначать приказом ответственное лицо за работу Ресурсного центра.

3.4. Руководитель Ресурсного центра:

- определяет состав творческой группы по работе Ресурсного центра;
- разрабатывает и обеспечивает реализацию плана Ресурсного

центра;

- осуществляет взаимодействие с другими Ресурсными центрами, муниципальными образовательными организациями;

- организует и контролирует деятельность по накоплению и распространению образовательных, методических продуктов;

- осуществляет информационную поддержку деятельности Ресурсного центра;

- готовит отчет о результатах деятельности Ресурсного центра.

3.5. Педагоги МДОУ № 67, входящие в состав Ресурсного центра:

- участвуют в формировании плана работы Ресурсного центра;

- организуют и проводят мероприятия плана;

- разрабатывают методические материалы по вопросам инклюзивного образования;

- участвуют в мониторинге результатов деятельности Ресурсного центра;

- осуществляют тьюторское сопровождение педагогических работников образовательных организаций по реализации инклюзивного образования.

3.6. Ресурсный центр имеет право на:

- участие в научно-практических конференциях по проблемам инклюзивного образования на муниципальном, краевом уровнях;

- разработку и издание методических материалов по вопросам инклюзивного образования.

3.7. Ресурсный центр обязан:

- соблюдать условия настоящего Положения;

- предоставлять аналитический отчет о деятельности Ресурсного центра куратору деятельности муниципальных ресурсных центров сопровождения инклюзивного образования;

- оказывать содействие в проведении мероприятий для обучающихся с ОВЗ.

3.8. Финансирование Ресурсного центра осуществляется в пределах плана финансово-хозяйственной деятельности МДОУ № 67, без выделения дополнительного финансирования.

3.9. Ресурсный центр прекращает деятельность на основании приказа начальника Управления образования г. Комсомольска-на-Амуре.